

От работников:
Председатель ПК ППО
Горбунова С.В.


(подпись)

«15» июня 2023года

От работодателя:

Заведующий
Побединская Е.А.




(подпись)

«15» июня 2023года

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА
ДОНЕЦКА»

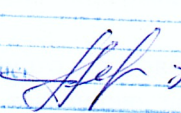
на период

с «03» сентября 2021 года по «31» декабря 2023 года,

принят на общем собрании (конференции) трудового коллектива
протокол № 1 от «15» июня 2023года

ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КИЕВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА

Уведомительная регистрация
коллективного договора в новой редакции Муницип.
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Ясли-сад комбинированного типа № 404 г. Донецк»
Проведена « 07 » июля 2023
Регистрационный номер ИЯТ-44/64-23
Отметка о наличии замечаний Замечаний нет
Сейсуретей Вурсейт

Подпись  Анна В. Иванова
(ФИО, должность лица, осуществляющего регистрацию)

2023 ГОД

(согласно постановлению Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31 мая 2016 г. №7-25);

- приложение № 11 Список профессий и виды работ, на которые устанавливаются доплаты за тяжёлые и вредные условия труда, до 12% (при наличии финансирования), профессий и виды работ, на которые устанавливаются доплаты за тяжёлые и вредные условия труда, свыше 12% согласно Постановления Правительства ДНР № 17-2 от 16.03.2023 г. «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Донецкой Народной Республики» (при наличии финансирования);

- приложение № 12 Показатели премирования;
- приложение № 13 Перечень должностей работников с ненормированным рабочим, которым может предоставляться дополнительный отпуск.

От работодателя:

Руководитель образовательного учреждения

 Е.А. Побединская

М.П.

«15» июня 2023 г.

От работников:

Председатель первичной профсоюзной организации

 С.В. Горбунова

«15» июня 2023 г.



**РЕГИОНАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ КИЕВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА В ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 Г. ДОНЕЦКА»**

**ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ
РЕШЕНИЕ**

от 04.05.2023 г

№ 1

О коллективных переговорах
по подготовке и заключению
коллективного договора

В целях определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образовательной организации и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями профсоюзный комитет постановляет:

1. Провести коллективные переговоры с работодателем по вопросу разработки и принятия коллективного договора на 2021-2023 г.г..
2. Утвердить следующих членов профсоюзной организации в комиссию по коллективным переговорам:
 - Горбунова С.В., председатель профсоюзного комитета.
 - Гладуненко Е.Н., член комиссии.
 - Габовская О.В., член комиссии.
3. Профсоюзному комитету организовать сбор предложений в коллективный договор от работников учреждения.
4. Подготовить и направить проект коллективного договора для проведения коллективных переговоров.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя профсоюзного комитета.

Председатель первичной
профсоюзной организации

/С.В. Горбунова/



**РЕГИОНАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ КИЕВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА В ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 Г. ДОНЕЦКА»**

04.05.2023 № 01-38/65 исх.

Руководителю МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД
КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404
Г. ДОНЕЦКА»
Е.А. Побединской

Уведомление.

Первичная профсоюзная организация предлагает начать коллективные переговоры по подготовке и заключению коллективного договора на 2021-2023 г.г. Предлагаем для ведения переговоров включить в комиссию 3 человека от профсоюзной организации. (протокол заседания профсоюзного комитета прилагается).

Председатель первичной
профсоюзной организации

/С.В. Горбунова/



**ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИЕВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

П Р И К А З

05.052023

Донецк

№ 26

О начале коллективных переговоров

На основании ст.35 ТК РФ и в целях обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора, а также для организации контроля за их выполнением и на основании решения профсоюзного комитета № 1 от 04.05.2023,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по ведению переговоров на равноправной основе:
 - Побединская Е.А., руководитель МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 404 Г. ДОНЕЦКА», сопредседатель;
 - Носатова С.А., представитель работодателя, член комиссии;
 - Горбунова С.В., председатель первичной профсоюзной организации, сопредседатель;
 - Гладуненко Е.Н., воспитатель, член комиссии.
 - Габовская О.В., учитель - логопед, член комиссии.
2. Организовать работу комиссии по разработке и принятию коллективного договора на 2021-2023 г.г.
3. Определить срок работы комиссии по ведению переговоров по разработке и принятию коллективного договора в срок с 04.05.2023 г. по 15.06.2023 г..
4. Определить место для работы комиссии по ведению переговоров по разработке и принятию коллективного договора – методический кабинет.
5. Профсоюзному комитету, в лице председателя Горбуновой С.В., представить предложенный вариант проекта коллективного договора на рассмотрение комиссии.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

*С.А.*

Е.А. Побединская

Рассмотрено
на заседании общего собрания трудового
коллектива.

Протокол № 1 от 15.06.2023



Введено в действие
приказом от «15» июня 2023г.
№ 28

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА ЛОНЕЦКА»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о системе оплаты труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА ЛОНЕЦКА» (далее – образовательное учреждение) разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 16.03.2023 г. №17-2 «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Донецкой Народной Республики»;
- Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31.05.2016 г. № 7-25 «Об аттестации рабочих мест по условиям труда на территории Донецкой Народной Республики»;
- Приказом Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики и Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики № 137/5/2322 от 25.12.2017 года «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда».
- Уставом Образовательной организации, коллективным договором, локальными нормативными актами.

Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда и материального стимулирования работников государственных и муниципальных учреждений Донецкой Народной Республики, реализующих образовательные программы.

Система оплаты труда работников образовательной организации устанавливается коллективным договором, нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Задачей настоящего Положения является создание условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в повышении качества оказываемых услуг.

1.2. Целью настоящего Положения является определение принципов формирования и распределения Фонда оплаты труда, применяемых в образовательной организации, на основе действующих законодательных и нормативных актов Донецкой Народной Республики, Устава учреждения и требований Коллективного договора между



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ КИЕВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

П Р И К А З

15.06. 2023

Донецк

№ 29

Об утверждении Положения
о премировании работников
МБДОУ «ЯСЛИ – САД № 404 Г. ДОНЕЦКА»

В соответствии с Положением об оплате труда работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА ДОНЕЦКА»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о премировании работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА ДОНЕЦКА», согласно приложению № 6.
2. Создать комиссию по установлению премий работников МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА ДОНЕЦКА» (далее-Комиссия) в составе:
 - Побединская Е.А., заведующий МБДОУ, председатель;
 - Горбунова С.В., председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ;
 - Носатова С.А., старший воспитатель МБДОУ, член комиссии.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

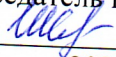
Заведующий



Е.А. Побединская

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

 С.В. Горбунова

«15» июня 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от «15» июня 2023 г.

№ 29

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 404 ГОРОДА
ЛОНЕЦКА»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок премирования работников образовательного учреждения (далее по тексту – образовательное учреждение).
- 1.2. Распределение премиального фонда оплаты труда работников образовательного учреждения носит характер социального партнёрства.
- 1.3. Распределение премий производится строго в пределах имеющегося премиального фонда образовательного учреждения. Размер премиального фонда может изменяться в зависимости от изменения стимулирующего фонда оплаты труда образовательного учреждения.
- 1.4. Размер премиального фонда определяется на основании положения о премировании работников образовательного учреждения и информации о размерах стимулирующего фонда образовательного учреждения.
- 1.5. Размер премии по итогам работы не ограничен.
- 1.6. Ответственность за распределение премиального фонда в строгом соответствии с нормативными документами и локальными актами образовательного учреждения несёт руководитель образовательного учреждения.
- 1.7. Начисление премии производится при наличии финансовых средств стимулирующего фонда и своевременном представлении приказа руководителя образовательного учреждения. Премия выдаётся работнику образовательного учреждения вместе с авансом или заработной платой в установленные сроки.

2. Источники и периодичность премирования

- 2.1. Премиальный фонд образовательного учреждения формируется за счёт части средств стимулирующего фонда оплаты труда, подлежащих распределению.
- 2.2. Премиальный фонд образовательного учреждения распределяется по мере необходимости за счёт средств накопительного фонда, или доходов от предпринимательской и иной деятельности.

3. Критерии и механизмы оценки результативности деятельности работников при установлении им премий.

Выплата премий работникам образовательного учреждения осуществляется из фонда премирования стимулирующего фонда оплаты труда по решению руководителя, принимаемому по согласованию с выборным профсоюзным органом.

«СОГЛАСОВАНО»
 протоколом профсоюзного
 комитета
 № 1 от «15» июня 2023г.
 председатель профкома
С.В. Горбунова

«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующий МБДОУ
 МБДОУ «ЯСЛИ САД № 404
 Г. ДОНЕЦКА»
Е.А. Побединская

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2023 г.

№ пп	Содержание мероприятий (работ)	Стоимость, в рублях	Сроки выполн ения работ	Ответственные за выполнение мероприятия	Кол-во работ- ников, кото-рым улучша- ются условия труда
---------	--------------------------------------	------------------------	----------------------------------	---	---

1. Организационные мероприятия

1.	Оформление уголка «Охрана труда»		апрель	Ответственный за ОТ, профсоюз	
2.	Проведение общего технического осмотра здания на соответствие безопасной эксплуатации	-	раз в квартал	комиссия по ОТ	
3.	Обучение и проверка знаний по охране труда работников ОУ	За счет ФСС	по отдельному графику	руководитель ОУ	/
4.	Разработка и утверждение инструкций, согласование с профкомом в установленном порядке	-	по мере изменения	отв. за охрану труда, руководитель	
5.	Обеспечение журналами инструктажа		постоянно	руководитель ОУ	
6.	Утверждение списка работников, которым необходим предварительный и периодический	-	2 раза в год	Комиссия по ОТ, руководитель организации	

В данном коллективном договоре
МУНИЦИПАЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ – САД
КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА
№ 404 ГОРОДА ДОНЕЦКА»
прошито и пронумеровано

68 (шестьдесят восемь) листов

От работников

Гордунова С.В.
(ФИО)

(подпись)

От работодателя:

Андреев С.А.
(ФИО)

(подпись)

МП (при наличии)

сверено 68 (шестьдесят восемь) листов

Ная. одесса
(должность)

А.А.
(подпись)

Андреев С.А.
(Ф.И.О)